

**FAC SIMILE - CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE IN CO-PROGETTAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PROGETTO SPERIMENTALE DI RESIDENZIALITÀ NEL COMUNE DI MUGGIÒ PER PERSONE CON DISABILITÀ – CUP: C69G24000400003**

Il giorno ....., presso la sede dell’Azienda Speciale Consortile Consorzio Desio–Brianza, tra:

l’Azienda speciale consortile Consorzio Desio-Brianza (CF: 91005610158-P.IVA 00988950960) rappresentata da ....., nato ..... il ....., CF ..... domiciliato, per la carica che ricopre, presso la sede aziendale in Via Lombardia 59 - 20832 Desio (MB),

e

- la ..... con sede legale in via ..... - C.F. e P.IVA ..... in persona di ....., C.F. .... nata a ..... il ..... e domiciliata per il presente atto presso la sede legale della Società, la quale interviene in qualità di Presidente e Legale Rappresentante

- la ..... con sede legale in via ..... - C.F. e P.IVA ..... in persona di ....., C.F. .... nata a ..... il ..... e domiciliata per il presente atto presso la sede legale della Società, la quale interviene in qualità di Presidente e Legale Rappresentante

di seguito congiuntamente Soggetti Partner

**Premesso che**

- La co-progettazione rappresenta una modalità alternativa all’appalto e riconducibile ai procedimenti di cui art. 119 D.Lgs 267/2000 e D.M. 72/2021;
- L’Azienda Speciale Consortile Consorzio Desio–Brianza CoDeBri, d’ora in poi CoDeBri, ente strumentale dei Comuni dell’Ambito Territoriale di Desio, in qualità di Amministrazione Procedente, ha pubblicato in data ..... l’*“Avviso manifestazione di interesse rivolto agli enti del terzo settore per la co-progettazione e realizzazione di un progetto di residenzialità nel Comune di Muggiò per persone con disabilità”*;
- I Soggetti Partners sono stati ammessi alla fase di co-progettazione come da verbale della commissione di valutazione pubblicato sul sito aziendale, [www.consorziodesiobrianza.it](http://www.consorziodesiobrianza.it), in data .....;
- CoDeBri ha dato avvio al Tavolo di co-progettazione, al quale hanno partecipato rappresentanti degli enti Partners, del servizio sociale del Comune di Muggiò e del Consorzio, i cui lavori si sono svolti in n° ... sedute in plenaria regolarmente verbalizzate. Il tavolo di co-progettazione ha concluso il ..... con contestuale approvazione del progetto da parte dei componenti del suddetto Tavolo.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue

**Art. 1 - Oggetto della convenzione**

I Soggetti Partner, ciascuno in proprio e per quanto di propria competenza, si obbligano, senza alcun vincolo di solidarietà tra gli stessi, a eseguire le attività previste dal *“Progetto di residenzialità nel Comune di Muggiò per persone con disabilità”*, approvato al termine del Tavolo di co-progettazione ed allegato alla presente convenzione quale parte integrante della stessa

Le attività dovranno essere eseguite alle condizioni riportate nell’avviso di manifestazione di interesse alla coprogettazione e secondo le specifiche contenute nella proposta progettuale approvata al termine del tavolo di coprogettazione, ai quali si rimanda per tutti gli aspetti non trattati dalla presente.

**Art. 2 - Durata**

La presente convenzione si intende valida per il periodo dal .....al ....., prorogabile fino ad un massimo di tre anni. Alla data finale si intenderà risolta, escluso ogni rinnovo tacito, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Ogni qualvolta, durante il periodo di durata della presente Convenzione, venga riattivato il Tavolo di co-progettazione, la presente convenzione si ritiene automaticamente modificata, in ragione ed esclusivamente secondo quanto definito e concordato al termine del Tavolo succitato.

**Art. 3 - Impegni e compiti dell’amministrazione procedente**

CoDeBri, in qualità di Amministrazione procedente:

- si impegna a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto, assumendosi

- la responsabilità che siano eseguiti nel pieno rispetto di quanto pattuito;
- attiva un costante confronto con i Soggetti Partner, attraverso la figura dei Responsabili di progetto specificatamente individuati da ciascuno dei Soggetti Partner;
- informa i Soggetti Partner di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- verifica che il progetto venga realizzato nel rispetto delle modalità, degli obiettivi e dei contenuti concordati e approvati dal Tavolo di co-progettazione;
- effettua il monitoraggio e controllo del progetto nelle sue fasi di realizzazione, fornendo tutti i supporti di conoscenza e di concreta collaborazione nel tempo e nei modi necessari;
- valuta eventuali modifiche/integrazioni e si riserva di chiedere ai Soggetti Partner la riattivazione del Tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione o alla diversificazione delle tipologie di intervento e di servizio,
- esamina la rendicontazione contabile finale, valutando l'ammissibilità delle spese al fine dell'erogazione dei contributi dovuti;
- eroga eventuali contributi ai Soggetti Partner secondo le modalità da concordare.

#### **Art. 4 - Impegni e compiti dei soggetti partner**

I Soggetti Partner:

- si impegnano a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previsto dal progetto, assumendosi la responsabilità che siano eseguiti nel pieno rispetto di quanto pattuito, rimanendo ciascuna responsabile per le obbligazioni assunte senza alcun vincolo di solidarietà;
- si attivano per un costante confronto con CoDeBri, attraverso la figura dei Responsabili di progetto specificatamente individuati, fornendo tutte le informazioni utili o anche solo opportune alla corretta esecuzione del progetto;
- informano CoDeBri di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- si assumono la responsabilità del passaggio di ogni informazione inerente al progetto, il budget o la rendicontazione;
- nel caso ravvisino necessità o opportunità di eventuali modifiche/integrazioni relative al progetto si impegnano a sottoporle formalmente a CoDeBri, in particolare relativamente a variazioni del piano di attività; le eventuali richieste dovranno essere debitamente motivate ed accompagnate da un prospetto in cui si raffronti la situazione iniziale con la nuova proposta. CoDeBri si riserva di valutare le modifiche richieste entro 15 gg, dandone parere positivo o negativo, ovvero richiedendo la riattivazione del Tavolo di co-progettazione,
- sono responsabili, ciascuno in relazione alle attività di rispettiva pertinenza, del monitoraggio qualitativo del progetto, i cui esiti sono comunicati a CoDeBri, secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
- raccolgono e inviano, ciascuno in relazione alle attività di rispettiva pertinenza, a CoDeBri i dati necessari per predisporre i report finanziari, i consuntivi e ogni altro documento previsto dalla Convenzione o indicati dagli Enti finanziatori;
- sono interamente responsabili, ciascuno in relazione alle attività di rispettiva pertinenza, della correttezza e completezza della documentazione inviata per adempiere al monitoraggio e alle rendicontazioni consuntive delle spese proprie e delle mandanti che rappresenta;
- sono tenuti a conservare copia di tutta la documentazione inviata, per un massimo di 10 anni dalla rendicontazione;
- sono tenuti a consentire lo svolgimento delle verifiche in loco che gli operatori responsabili del progetto di CoDeBri possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse.

#### **Art. 5 - Valutazione di impatto sociale**

In accordo con quanto previsto dal progetto definito e approvato dal Tavolo di co-progettazione, i Soggetti Partner, ciascuno in relazione alle attività di rispettiva pertinenza, sono responsabili della conduzione delle attività di valutazione d'impatto sociale, attraverso esperti interni da ciascuno di essi appositamente individuati.

Gli esiti della valutazione di impatto saranno oggetto di confronto e discussione con CoDeBri, nonché con il Comune di Muggiò aderente al progetto e partecipante al Tavolo di co-progettazione.

### **Art. 6 - Valore stimato del progetto e Co-finanziamento**

CoDeBri metterà a disposizione del progetto l'immobile ..... sito a Muggiò in via, il cui valore d'uso è stimato in euro ..... annui, al fine di garantire l'attivazione del progetto sperimentale di formazione alla vita autonoma delle persone con disabilità e di sollievo programmato per i familiari.

Trattasi di bene afferente al patrimonio indisponibile del Comune di Muggiò e conferito tramite concessione amministrativa in comodato oneroso al Codebri. Il progetto innovativo dovrà prevedere la combinazione e l'integrazione di risorse diversificate. Per la realizzazione delle attività progettuali i Soggetti Partner si impegnano a corrispondere la quota percentuale di co-finanziamento in maniera proporzionale all'effettivo finanziato in relazione al progetto e relativo al piano finanziario approvato dal Tavolo di Co-progettazione.

Il valore stimato del progetto ammonta a € ..... annui, comprensivi del valore dell'immobile – dettagliati come indicato nel progetto e finanziati come segue:

- Finanziamento ..... a valere sul fondo dopo di noi;
- Valore d'uso annuo Immobile € .....
- Risorse aggiuntive del partner ..... effettivamente finanziato anche con valorizzazione delle attività svolte dal proprio personale;
- Risorse aggiuntive del partner ..... effettivamente finanziato anche con valorizzazione delle attività svolte dal proprio personale;
- risorse aggiuntive di CoDeBri quale valorizzazione delle attività a carico del responsabile di progetto e del team di supporto proporzionale all'importo effettivamente finanziato;
- risorse aggiuntive da parte del comune di Muggiò quale valorizzazione delle attività svolte dal personale del servizio sociale per la partecipazione al tavolo di coprogettazione.

### **Art. 7 - Rendicontazione delle attività**

I Soggetti Partner si impegnano a presentare, ciascuno in relazione alle attività di rispettiva pertinenza, almeno con cadenza quadrimestrale il report dettagliato delle attività svolte, comprensivo della rendicontazione finanziaria dell'utilizzo delle risorse assegnate a quota di co-finanziamento.

### **Art. 8 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

I Soggetti Partner sono vincolati all'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione della presente convenzione ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, e al rispetto di tutte le disposizioni e gli obblighi in essa contenuti. Ai sensi della legge 136/2010 e succ. modificazioni, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione della presente convenzione. Al proposito i Soggetti Partner hanno presentato dichiarazione depositata agli atti.

### **Art. 9 - Responsabilità dei soggetti partner**

**Personale Impiegato:** nell'esecuzione della presente convenzione, i Soggetti Partner s'impegnano ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e negli accordi integrativi in vigore, o altre forme di rapporto contrattuale a norma di legge, compresi gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalle vigenti normative e a erogare il servizio con personale specializzato, utilizzando la competenza tecnica e metodologica necessaria all'applicazione delle mansioni individuate e a garantire il buon funzionamento del progetto, nonché figure professionali qualificate per titoli e livello contrattuale.

**Obblighi di riservatezza:** i Soggetti Partner vengono nominati titolari esterni del trattamento dei dati, di conseguenza hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della presente convenzione. I Soggetti Partner sono responsabili per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, CoDeBri ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto la presente convenzione, nei confronti del Soggetto Partner che si sia reso inadempiente, fermo restando che il Soggetto Partner inadempiente sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ente.

I Soggetti Partner rispondono per l'inosservanza della normativa e della prassi in materia di privacy e di trattamento dei dati personali degli utenti anche da parte dei dipendenti, consulenti e collaboratori impiegati da esso stesso o dagli enti mandanti che rappresenta.

**Obblighi in materia di sicurezza dei lavoratori:** con riferimento alle responsabilità derivanti dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e dalla vigente normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, i Soggetti Partner si assumono, ciascuno in relazione al personale da esso dipendente, le responsabilità riguardo all'adozione delle misure di prevenzione e protezione (inclusa la formazione) rivolte al personale, con conseguente

esonero di responsabilità per il Consorzio Desio-Brianza asc per quanto attiene l'espletamento delle attività in oggetto.

I Soggetti Partner dovranno mostrare in particolare di avere adempiuto a tutti gli obblighi propedeutici all'avvio delle attività in oggetto previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro, nonché al pieno e totale rispetto della normativa in materia di sicurezza dei lavoratori di cui al d.lgs. 81/2008 e s.m.i., e dovranno trasmettere a Consorzio Desio-Brianza, entro 30 giorni dall'avvio del servizio in oggetto, la documentazione relativa agli adempimenti previsti nei confronti degli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, il nominativo del responsabile della sicurezza per l'impresa, del responsabile della sicurezza per i lavoratori, se nominato, e del medico competente ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

In caso del protrarsi dello stato di emergenza epidemiologica o di altre patologie sanitarie incidenti sull'igiene e la salute pubblica i soggetti partner dovranno adeguarsi alle normative vigenti disposte dalle autorità competenti, adottando ogni cautela prevista dai protocolli sanitari per i suddetti casi al fine di tutelare gli operatori coinvolti e i beneficiari.

#### **Art. 10 - Adesione a modello organizzativo ex d.l. 231/01**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 231/01, i soggetti partner dichiarano di essere a conoscenza che l'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza" si è dotata di un Modello Organizzativo e di un Codice Etico volti ad assicurare che tutti coloro che operano per conto e nell'interesse dell'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Desio-Brianza" tengano comportamenti conformi ai principi di correttezza e di trasparenza nella gestione degli affari aziendali. Ai fini di cui sopra, i soggetti partner sono tenuti a prendere visione del Modello Organizzativo e del Codice Etico pubblicati sul sito sul sito internet [www.consorziodesioebrianza.it](http://www.consorziodesioebrianza.it) sezione "Amministrazione Trasparente", nonché a conoscere la norma di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. 30/1/2001 n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. l) della L. 190 del 6/11/2012 per quanto applicabile.

#### **Art. 11 - Garanzie contrattuali**

Qualsiasi responsabilità civile per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento delle attività, è interamente a carico di ciascuno dei Soggetti Partner ciascuno in relazione alle attività di rispettiva pertinenza e senza vincolo di solidarietà.

A tal fine i Soggetti Partner hanno stipulato le seguenti polizze di assicurazione:

- .....I quanto al partner ;
- .....I quanto al partner ;

con i massimali di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e Responsabilità Civile verso prestatori d'opera (RCO) indicati nelle polizze di cui sopra nelle quali risulta apposito addendum riferito al progetto oggetto della presente convenzione e dei fruitori.

La previsione di importo e di percentuali di scoperto o di franchigia e le relative condizioni non sono opponibili a Codebri, né al comune di Muggiò, né ai comuni di residenza degli utenti che parteciperanno alle esperienze di housing presso l'appartamento di via .....

#### **Art. 12 - Riapertura della coprogettazione - revisione della convenzione**

L'ente procedente si riserva in qualsiasi momento di richiedere ai Soggetti Partner la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o dell'emergere di nuovi bisogni, nel limite del quinto del valore economico complessivo della coprogettazione originariamente previsto e di attivare nuove progettualità, non incluse nel progetto definitivo.

Le suddette variazioni sono disciplinate, previo accordo verbalizzato e sottoscritto tra le parti, con appositi atti aggiuntivi alla presente convenzione. Con la sottoscrizione della presente convenzione i Soggetti Partner espressamente accettano di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dall'ente purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto della convenzione e non comportino a carico del/i Soggetto/i Partner interessato/i maggiori oneri. Nessuna variazione o modifica alla convenzione potrà essere introdotta dai partner se non sia stata concordata con l'ente procedente. Qualora siano state effettuate variazioni o modifiche alla convenzione non concordate, esse non daranno titolo a rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Soggetto Partner che abbia effettuato modifiche non concordate, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

#### **Art. 13 - Informativa in materia di privacy**

Ai sensi del D.lgs. 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici

esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione del progetto. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente di tutti gli enti coinvolti nel procedimento. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale. Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è CoDeBri. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale e Legale Rappresentante – Via Lombardia n. 59 – 20832 Desio (MB)

#### **Art. 14 - Attività di controllo e indirizzo**

In merito alla realizzazione di quanto richiesto, sono riconosciute a CoDeBri, in quanto Amministrazione procedente, facoltà di controllo e di indirizzo, compresa la possibilità di dichiarare la risoluzione della convenzione nei confronti del Soggetto Partner nei cui confronti vengano accertate violazioni alle suddette indicazioni.

#### **Art. 15 - Inadempienze e risoluzione per inadempimento**

Qualora rilevino violazioni o irregolarità dell'osservanza di quanto previsto dalla presente convenzione, CoDeBri può contestare al Soggetto Partner che ne sia responsabile l'inadempienza, assegnando un tempo congruo per porre i necessari correttivi.

È facoltà del CoDeBri risolvere la presente convenzione nei confronti del Soggetto Partner nei cui confronti sia accertata l'inadempienza ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 1456 C.C., nei seguenti casi:

- interruzione del servizio senza giusta causa;
- inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dell'applicazione del contratto nazionale di riferimento (CCNL cooperative sociali), delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa, delle clausole stabilite nel percorso di co-progettazione, nonché degli obblighi previsti dalla presente convenzione;
- inosservanza della normativa inerente il D.Lgs. 231/01 ("Responsabilità amministrativa per reato degli enti") e di quanto conseguentemente previsto da Codebri nel Modello Organizzativo e nel Codice Etico adottato.

Al Soggetto Partner inadempiente spetterà il rimborso dei costi di progetto effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati fino al momento dello scioglimento della convenzione, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che l'ente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione. L'esecuzione in danno non esimerà il partner dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso fosse incorso a norma di legge per i fatti che avranno motivato la risoluzione.

#### **Art. 16 - Oneri e spese**

Tutte le spese inerenti e conseguenti (imposte, diritti di segreteria, registrazione convenzione, ecc.) dovute per legge, relative all'esecuzione del servizio in oggetto saranno - in caso d'uso - a carico del Soggetto Partner, ciascuno per quanto di rispettiva competenza.

#### **Art. 17 - Gestione delle controversie**

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile, alle leggi e alle altre disposizioni vigenti in materia. Tutte le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancato accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Monza. È pertanto esclusa la clausola arbitrale. Le eventuali spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente.

#### **Art. 18 - Disposizioni finali**

La presente convenzione è da intendersi impegnativa per i Soggetti Partner e per CoDeBri dal momento della sua sottoscrizione.

Letto, visto e sottoscritto.

.....

.....