

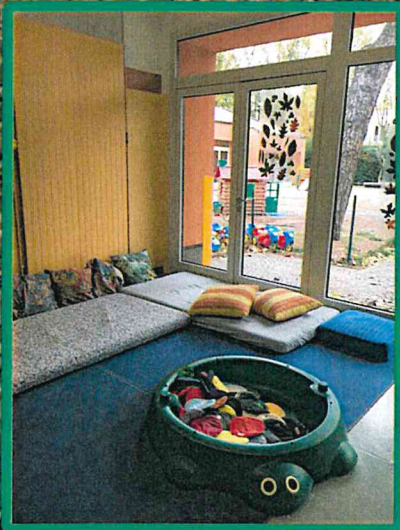


COMUNE DI MUGGIÓ

Area Servizi Educativi

Servizio Pubblica Istruzione / Servizi per l'infanzia

ASILO NIDO G. BRODOLINI



Carta dei Servizi Asilo Nido “G. Brodolini”

INDICE

Finalità del servizio.....	p. 1
Le normative in materia.....	p. 1
Autorizzazione del servizio.....	p. 2
Destinatari del servizio.....	p. 2
Dove si trova l’Asilo Nido.....	p. 2
Visitare il Nido.....	p. 3
Modalità di accesso e fruizione.....	p. 3
Caparra.....	p. 4
Quando iscriversi.....	p. 4
Progettazione educativa.....	p. 4
Personale operante nel servizio.....	p. 4
Apertura del servizio e orari di funzionamento.....	p. 5
La giornata tipo al Nido.....	p. 6
Ambientamento al Nido.....	p. 7
Gli spazi.....	p. 8
Rette.....	p. 9
Contributi economici per favorire la frequenza ai servizi per la prima infanzia.....	p. 9
Rimborsi su rette.....	p. 10
Alleanze educative: modalità di partecipazione dei genitori.....	p. 10
Rilevazione della soddisfazione.....	p. 10
Alimentazione/mensa	p. 11
Prestazioni comprese e non comprese.....	p. 11
Rinuncia alla frequenza.....	p. 12
Tutela degli utenti.....	p. 12
Norme igienico sanitarie.....	p. 12
Rapporti col territorio	p. 12
Raccordo Asilo Nido scuole dell’infanzia.....	p. 13
Allegato – Tariffe applicate per il Servizio Asilo Nido.....	p. 14

CARTA DEI SERVIZI

ASILO NIDO COMUNALE

“G. Brodolini”

FINALITA' DEL SERVIZIO

L'Asilo Nido è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico, a domanda individuale, la cui opera integra l'azione familiare, favorendo l'equilibrato sviluppo psicofisico ed affettivo del bambino, di sostegno alla genitorialità, di contributo all'arricchimento della cultura dell'infanzia, operando in accordo con le diverse altre realtà territoriali.

L'obiettivo è di stimolare il bambino, attraverso le diverse attività, i laboratori e i momenti abituali della giornata, affinché impari a mettere in atto specifiche dinamiche personali di socializzazione e di sviluppo della personalità.

La realizzazione di tale obiettivo riconosce i bambini come individui sociali competenti ed attivi, come soggetti portatori di originali identità individuali, e sono protagonisti attivi dell'esperienza e del loro sviluppo all'interno di una rete di relazioni, capaci di favorire la piena espressione delle loro potenzialità individuali.

Le famiglie sono riconosciute come soggetti integranti il progetto educativo dell'asilo nido e partecipano e condividono le attività realizzate nel servizio.

LE NORMATIVE IN MATERIA

- Legge 6 dicembre 1971, n 1044 “Piano quinquennale per l'istituzione di asili nido comunali con il concorso dello stato”;
- D.G.R. n. XI/2929 del 09/03/2020 “Revisione e aggiornamento dei requisiti per l'esercizio degli asili nido: modifica della D.G.R. 11 febbraio 2005, n. 20588. Determinazioni”.
- D.G.R. n. 20943 del 16/02/2005, “Definizione dei criteri per l'accreditamento dei servizi sociali per la prima infanzia, dei servizi sociali di accoglienza residenziale per minori e dei servizi sociali per persone disabili”;
- D.G.R. n. XI/6443 del 31/05/2022 “Indicazioni circa le figure professionali socio educative che operano nelle unità d'offerta sociale”
- Legge 13 luglio 2015, n. 107 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISITARE IL NIDO

È prevista una giornata di NIDO APERTO, nella quale è possibile visitare il servizio e la struttura conoscere direttamente le educatrici e ricevere informazioni sull'organizzazione. L'apertura del servizio avviene di norma durante il mese di aprile o maggio, di sabato durante il pomeriggio. Le educatrici accompagnano i genitori a visitare gli ambienti predisposti per i bambini, a far conoscere le proposte, le attività, i materiali offerti e raccontare momenti di vita del nido. È possibile ricevere informazioni e chiarimenti di natura amministrativa ed organizzativa dal personale dell'ufficio presente. Si può inoltre prendere visione della documentazione relativa a progetti ed attività realizzati negli anni precedenti.

MODALITÀ DI ACCESSO E FRUIZIONE

Per accedere al servizio occorre presentare domanda di iscrizione a partire dal terzo mese di vita del bambino. La richiesta di iscrizione è effettuata compilando uno specifico modulo scaricabile dal sito del Comune di Muggiò www.comune.muggio.mb.it.



La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e trasmessa all'indirizzo asilonido@comune.muggio.mb.it allegando i seguenti documenti:

- certificazione completa delle vaccinazioni;
- ricevuta del versamento di una caparra di €. 10.00 per ogni bambino.

Le domande pervenute sono vagliate in base ai criteri prefissati nell'apposito regolamento e concorrono alla formazione della graduatoria, suddivisa in Sezioni e in base alla frequenza oraria - Tempo Pieno e Part Time. La procedura, di norma, avviene, nel periodo maggio / giugno di ogni anno.

La graduatoria viene resa pubblica, con le sole iniziali del nome del bambino, mediante affissione presso l'asilo nido e sul sito istituzionale del comune. Ai genitori dei bambini ammessi vengono comunicate la data e l'orario di inizio degli inserimenti.

CAPARRA

L'iscrizione al servizio deve essere completata con il versamento di una CAPARRA di € 10,00 per ogni bambino; tale caparra sarà detratta dalla prima retta mensile. Per rinunce o ritiri la caparra non verrà restituita.

QUANDO ISCRIVERSI

Le iscrizioni sono aperte di norma tutto l'anno, ad eccezione del periodo in cui viene elaborata la graduatoria, (indicativamente 1 settimana di "chiusura" di iscrizioni nel periodo aprile - giugno), che determina l'ordine di priorità di accesso al servizio per l'anno educativo successivo.

PROGETTAZIONE EDUCATIVA

La progettazione educativa si realizza attraverso le seguenti fasi: analisi della situazione di partenza, formulazione degli obiettivi, metodologia (materiali, strumenti, spazi...) e verifica finale.

Il progetto annuale ha come sfondo un tema o un personaggio conduttore che accompagna tutte le attività che si programmeranno nell'anno. Il programma generalmente si sviluppa in attività mensili e settimanali. Le attività educative proposte ai bambini sono progettate dalle educatrici con la collaborazione del supervisore pedagogico.

Tutte le attività proposte ai bambini sono sempre presentate come gioco libero o come gioco-attività strutturata, dando spazio alla fantasia di sperimentare, per renderli protagonisti attivi della loro esperienza. La programmazione delle attività e degli obiettivi tiene conto della specificità e unicità di ciascun bambino frequentante, delle sue fasi evolutive, delle sue competenze e curiosità.

Le famiglie sono informate della valenza educativa del progetto all'inizio dell'anno e giornalmente verrà comunicata l'attività svolta per favorire un clima di condivisione e di partecipazione.

I genitori avranno a disposizione la documentazione fotografica delle attività.

PERSONALE OPERANTE NEL SERVIZIO

Il personale dell'Asilo nido è composto da educatrici, che possono essere inquadrate nell'organico comunale oppure dipendere da cooperativa, la Responsabile dell'Area Servizi Educativi, la Coordinatrice, l'Esperto supervisore del servizio, il personale di cooperativa addetto ai servizi ausiliari e il personale di cucina.

La Coordinatrice e/o la Responsabile gestiscono l'organizzazione generale del servizio, anche avvalendosi del Supervisore Pedagogico. Presidiano la qualità dell'offerta educativa, coordinano momenti di apertura del servizio al territorio. La coordinatrice,

all'interno del nido, con funzioni di referente, costituisce un primo interfaccia a disposizione della famiglia.

Alle educatrici è affidata la responsabilità educativa rispetto ai bambini del proprio gruppo di riferimento, nonché la responsabilità di costituire e mantenere le relazioni con le famiglie dei piccoli utenti. Ogni educatrice è corresponsabile del progetto educativo del Nido, della strutturazione e cura dell'ambiente e dei materiali, delle relazioni tra e con i bambini e gli adulti, della sicurezza e del benessere generale.

Al supervisore psicopedagogico è affidato il compito di dare le indicazioni necessarie atte a predisporre l'organizzazione pedagogica del servizio e delle attività, promuovendo la qualità dell'offerta educativa, curando l'attività professionale delle educatrici, tutelando la relazione educatrice-bambino-famiglia e la qualità dello spazio/ambiente. Tutto il personale educativo e di coordinamento partecipa ai corsi di formazione annuali previsti obbligatoriamente dalla vigente normativa.

Al personale ausiliario, appartenente a cooperativa, sono affidate specifiche funzioni di pulizia ed igiene degli ambienti, lavanderia, apertura e chiusura del nido.

Il personale di cucina, appartenente a cooperativa, ha responsabilità della produzione dei pasti e delle "diete speciali" secondo le tabelle e le normative di ATS. Tutto il personale ausiliario offre un'attiva collaborazione alla vita quotidiana dell'Asilo Nido.



APERTURA DEL SERVIZIO E ORARI DI FUNZIONAMENTO

L'Asilo Nido di norma inizia la 1° settimana di settembre e termina a fine luglio, garantendo l'apertura del servizio prevista dalla normativa vigente (minimo 205 giorni annui).

All'inizio dell'anno educativo, viene consegnato alle famiglie il calendario dell'anno di riferimento, comprensivo dell'indicazione dei giorni totali di apertura del servizio.

Il servizio è aperto dalle 7,30 alle 18,00 con i seguenti orari di funzionamento:

- TEMPO PIENO dalle ore 08,30 alle ore 16,00
- PART TIME dalle ore 08,30 alle ore 13,00
- Pre nido dalle ore 07,30 alle ore 08,30
- Post nido dalle ore 16,00 alle ore 18,00

La data di inizio dei servizi di PRE e POST viene stabilita di anno sulla base della programmazione generale del nido.

La scelta della modalità di frequenza (Tempo Pieno o Part Time) avviene all'atto dell'iscrizione ed è vincolata per tutto l'anno educativo.

La richiesta dei servizi aggiuntivi di Pre e Post nido deve essere corredata dei certificati del datore di lavoro di entrambi i genitori, su carta intestata, ove risultino sede, indirizzo e numero di telefono che indichi l'orario giornaliero di lavoro e/o i turni settimanali. In assenza di tali documenti è possibile presentare una autocertificazione che attesti, sotto la responsabilità dei genitori firmatari, le stesse informazioni su indicate.

Viene richiesto ai genitori di rispettare gli orari di ingresso.

In caso di assenza prevedibile i genitori devono avvisare il personale educativo di sezione e comunicarne la presumibile durata.

LA GIORNATA TIPO AL NIDO

La giornata del bambino all'Asilo Nido è scandita in tempi, che rispettano il più possibile i suoi ritmi naturali. La giornata tipo si svolge con la seguente scansione temporale:

7,30 / 8,30	Prima accoglienza dei bambini iscritti al Pre-nido
8,30 / 9,20	Completamento dell'accoglienza dei bambini. Chiusura del cancello
9,30	Spuntino a base di frutta
10,00	Routine del cambio: bambini vengono accompagnati in bagno per le pratiche igieniche
10,30 / 11,20	Inizio delle attività di gioco strutturato o a piccoli gruppi
11,10 / 11,20	Seconda entrata (per accedere in questo orario è necessario avvertire preventivamente l'educatrice di sezione entro le 9,00)
Dalle 11,30	Routine del pranzo

12,30 / 13,00	Routine del bagno, gioco libero, preparazione al riposo pomeridiano
12,45 / 13,00	Uscita per i bambini con frequenza part-time
13,00 /15,00	Riposo dei bambini
15,00	Risveglio e preparazione per la merenda
15,15	Merenda
15,30 / 16,00	Uscita dei bambini con frequenza full-time
16,00	Attività pomeridiane per i bambini iscritti al post- nido
16,50 / 18,00	Uscita per i bimbi iscritti al post- nido

Gli orari dei servizi aggiuntivi di Pre e Post scuola possono subire modificazioni in funzione di eventuali necessità dettate dall'emergenza sanitaria da Covid 19.

Le attività hanno l'obiettivo di stimolare il bambino nella ricerca, esplorazione, conoscenza e conquista del mondo che lo circonda. Tutte le attività sono programmate tenendo conto delle età dei bambini e dell'autonomia psico-motoria raggiunta.

L'attività finalizzata è programmata nella fascia oraria 09,00/16,00 con rapporto educativo 1:7, mentre l'attività non finalizzata si svolge nella fascia oraria 07,30 – 09,00 e prosegue dalle ore 16,00 alle ore 18,00 con rapporto 1:8 o, comunque, entro i rapporti previsti dalla normativa vigente (1:10), con la compresenza garantita da personale ausiliario.



AMBIENTAMENTO AL NIDO

L'obiettivo dell'ambientamento è quello di creare un servizio che possa configurarsi come una risorsa concreta e un punto di riferimento per famiglie e bambini, in cui l'equipe educativa possa assumere un ruolo di mediazione e promozione delle relazioni tra bambini e tra bambini e adulti. Essenziale, dunque, porre la massima attenzione al momento dell'inserimento, che rappresenta un'esperienza fortemente evolutiva per il bambino e la sua famiglia, ma che porta con sé anche naturali fatiche dovute al distacco e al cambiamento della routine quotidiana. Il bambino deve orientarsi verso nuovi punti

di riferimento (educatori e coetanei) e conoscere un ambiente diverso da quello familiare. I genitori, a loro volta, hanno bisogno di maturare sentimenti di fiducia verso il personale educativo del nido.

L'ambientamento di ciascun bambino si svolge con la modalità partecipata detta "dei tre giorni", una pratica importata dai paesi nord europei che prevede, in fase di inserimento, la presenza estesa a tutto l'arco della giornata del genitore, che ha così la possibilità di accompagnare e sostenere il proprio bambino nella scoperta di un mondo nuovo.

Il bambino e il genitore permangono, dunque, al nido con orario continuato 09.30/15.30 per tre giorni consecutivi, durante i quali hanno modo di conoscere insieme spazi, tempi e ritmi del servizio e di affrontare il percorso di ambientamento in un contesto maggiormente rassicurante. Per il bambino, inoltre, la permanenza estesa per più ore favorisce l'avvicinamento a nuove figure di riferimento e l'interiorizzazione di routine e attività nuove.

Infine, concentrare la permanenza del genitore in soli tre giorni consente, allo stesso, una migliore organizzazione e gestione degli impegni lavorativi rispetto all'inserimento "tradizionale" che prevede tempistiche più estese.

GLI SPAZI

L'Asilo Nido è suddiviso in sezioni, ciascuna con una propria denominazione identificativa, precedute da un ingresso per l'accoglienza.

Le sezioni sono strutturate ad angoli di interesse ed hanno caratteristiche polifunzionali tali da permettere attività ludiche, di laboratorio ed attività di routine (accoglienza e ricongiungimento, merende, pranzo). I centri ed angoli di interesse hanno specifiche funzioni ed un preciso significato pedagogico, così da permettere a ciascun bambino di fare esperienze diverse, scegliendo tra le molteplici proposte di oggetti e materiali (bambole, cucina, lettura...). Viene posta attenzione prioritaria per quanto riguarda la struttura e le manutenzioni, a garanzia del benessere e la sicurezza degli utenti.



RETTE

Le rette di frequenza sono stabilite, di anno in anno, dall'Amministrazione Comunale con proprio atto di deliberazione.

Il pagamento è previsto in 11 mensilità anticipate. Mensilmente, l'Ufficio Servizi per l'Infanzia invia alle famiglie lettera con l'indicazione della retta da versare e relativa scadenza del pagamento.

La retta di frequenza può essere pagata:

- utilizzando il conto corrente postale indicato dall'Ente;
- on line tramite il bollettino postale abilitato a questo tipo di pagamento;
- tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'Ente;
- mediante sistema nazionale dei pagamenti di PagoPA.

Le tariffe di frequenza sono indipendenti dall'effettiva frequenza.

Non verranno effettuate eccezioni al pagamento, se non per assenze superiori ai 10 giorni mensili consecutivi (vedasi seguente paragrafo "**RIMBORSI SU RETTE**").

Al costo del servizio, sia per il Tempo Pieno che per il Part Time, deve essere aggiunto il costo giornaliero del pasto. Il pagamento avviene attraverso un conto elettronico associato alla Carta regionale dei servizi del genitore intestatario del servizio di refezione scolastica, da attivarsi presso la Multiservizi Muggiò srl, via 1° Maggio n. 13. Il costo del pasto è commisurato alla effettiva presenza del bambino all'Asilo Nido. Sulle tariffe potrà essere attribuita una agevolazione / riduzione, sulla base dell'indicatore ISEE, come da Regolamento ISEE, approvato con atto di C.C. n. 25 del 04/05/2017 che introduce il calcolo dell'ISEE lineare.

Allegato alla presente carta dei servizi troverete le tariffe relative all'anno educativo in corso (VEDI ALLEGATO 1).

CONTRIBUTI ECONOMICI PER FAVORIRE LA FREQUENZA AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA

BONUS ASILO NIDO

Nell'ambito degli interventi a sostegno del reddito delle famiglie, INPS prevede il Bonus Asilo Nido, che consiste in un contributo, determinato in base all'ISEE, per sostenere le spese per l'asilo nido.

NIDI GRATIS

La misura "Nidi Gratis" è un sostegno alle famiglie previsto da Regione Lombardia, che consiste in un contributo per l'abbattimento dei costi della retta ad integrazione del Bonus INPS.

I Comuni sono chiamati annualmente ad aderire alla Misura.

Tutti gli interessati sono invitati a consultare i siti di INPS e di Regione Lombardia per maggiori informazioni su modalità e requisiti.

RIMBORSI SU RETTE

Non verranno effettuate eccezioni al pagamento, se non per assenze superiori ai 10 giorni mensili consecutivi (che abbiano inizio in un giorno di regolare funzionamento del servizio), su richiesta di rimborso da parte della famiglia, corredata da idonea certificazione medica. Il rimborso avverrà al termine dell'anno educativo e sarà pari ad una quota forfettaria. I rimborsi vengono calcolati sulla retta intera ed in percentuale su part-time (calcolato secondo l'agevolazione ISEE attribuita).

ALLEANZE EDUCATIVE: MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE DEI GENITORI

Particolare attenzione viene rivolta al coinvolgimento dei genitori, al fine di renderli partecipi dell'esperienza vissuta dai loro figli e condividerne il percorso educativo e di crescita.

Ciò si realizza attraverso:

- Commissione Nido/Famiglia: si occupa di promuovere e favorire la partecipazione delle famiglie alla vita del Nido e di condividere le modalità di gestione. Al suo interno nomina due genitori che faranno parte della Commissione Inserimenti;
- Riunione di presentazione del servizio con i genitori iscritti per il primo anno;
- Riunioni con il personale educativo: a inizio anno per la presentazione della programmazione annuale del servizio e, a fine anno, per la verifica delle attività realizzate e la valutazione degli obiettivi raggiunti;
- Colloqui individuali con le educatrici di riferimento;
- Laboratori;
- Feste a tema;
- Incontri a tema con esperti.

Allo scopo di migliorare l'efficacia del servizio di ristorazione scolastica, è stato formato un team di lavoro denominato "Gruppo Salute e Refezione Scolastica" di cui fanno parte i genitori all'uopo designati, gli insegnanti, i referenti comunali, la Multiservizi Muggiò srl che gestisce il servizio di ristorazione e i rappresentanti della Ditta aggiudicataria.

RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE

Vengono regolarmente effettuate delle rilevazioni in merito alla qualità percepita dalle famiglie, per rilevare il livello di soddisfazione dei vari aspetti connessi al servizio.

ALIMENTAZIONE / MENSA

Al Nido l'alimentazione viene particolarmente curata, anche attraverso la presenza della cucina interna con lavorazione e preparazione quotidiana dei pasti e le merende, il tutto calibrato per le varie fasce di età presenti.



I menù proposti al nido sono frutto della collaborazione tra Multiservizi Muggiò srl, azienda che eroga il servizio, referenti dell'Amministrazione Comunale, insegnanti e genitori, che si esplica attraverso il gruppo Salute e Refezione Scolastica. Questo gruppo, che vede la partecipazione di insegnanti e genitori di tutti gli ordini di scuola, collabora inoltre alla promozione di iniziative di educazione alimentare. I menù, approvati da ATS, sono distinti in menù estivo e menù invernale e sono caratterizzati ciascuno da una rotazione delle proposte articolata su quattro settimane. Il menù comprende anche la merenda.

Nel caso di allergie e/o intolleranze (certificate dal medico e comprovate da test allergologici e simili), vengono predisposte diete speciali. Sono previste inoltre diete per motivi etico - religiosi.

PRESTAZIONI COMPRESSE E NON COMPRESSE

La retta del servizio asilo nido è comprensiva di pannolini, materiale igienico-sanitario, biancheria e relativo lavaggio. Il costo del pranzo non è compreso (al proposito vedasi nel dettaglio precedente paragrafo relativo a "RETTE").



RINUNCIA ALLA FREQUENZA

La rinuncia al servizio può essere effettuata dalla famiglia, mediante presentazione di specifica istanza scritta e motivata. Al fine di garantire un sufficiente periodo di preavviso, necessario per effettuare l'inserimento di un nuovo iscritto, la comunicazione dovrà pervenire entro i primi quindici giorni del mese precedente le dimissioni. A partire dal primo giorno del mese successivo alle dimissioni, non dovrà essere più corrisposta la retta mensile. In caso di mancato preavviso entro il termine indicato, verrà addebitata anche la retta relativa al mese successivo al ritiro.

In ogni caso non saranno accettate rinunce oltre il giorno 15 maggio dell'anno di frequenza e dovranno essere sostenute le spese sino alla fine del servizio sia in caso di frequenza o non frequenza.

TUTELA DEGLI UTENTI

In caso di problematiche, segnalazioni relative a disfunzioni e/o mancata osservanza di quanto previsto dalla presente carta dei servizi o altro, le famiglie possono inoltrare una mail a: asilonido@comune.muggio.mb.it oppure possono richiedere un colloquio con la coordinatrice e/o con la Responsabile dell'Area Servizi Educativi, telefonando al n. 039/2709467. Entro 30 giorni, verificata la pertinenza della segnalazione e avuto un confronto con le figure coinvolte, verrà data comunicazione circa le verifiche effettuate e gli eventuali provvedimenti assunti per la risoluzione del problema segnalato.

NORME IGIENICO SANITARIE

Come previsto nel Regolamento del servizio, l'asilo nido fa proprie le disposizioni che vengono stabilite dalla autorità competente e formalmente trasmesse all'Ente.

RAPPORTI COL TERRITORIO

Il nido attiva sinergie con il territorio, che hanno dato vita a stabili relazioni, attraverso la realizzazione di alcune iniziative oramai consolidate.

Nel 2003, nasce la collaborazione tra **l'Asilo Nido e la Corte Briantea**: le relazioni intergenerazionali e gli incontri anziani / bambini hanno un fondamentale ruolo educativo, la socializzazione e lo scambio diventano il fulcro dell'esperienza. Attraverso lo stare insieme e il fare qualcosa gli uni a fianco degli altri (manipolare un materiale, tagliare, incollare, fare merenda) si crea un'occasione formativa importante per la crescita dei bambini.

RACCORDO ASILO NIDO SCUOLE DELL'INFANZIA

La legge n. 107 del 13 luglio 2015 ha introdotto un'importante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione volta ad istituire un sistema integrato dalla nascita fino a sei anni, per garantire una maggiore connessione tra i servizi rivolti ai bambini e alle bambine di questa fascia d'età al fine di garantire loro pari opportunità di educazione, istruzione, cura, relazione e gioco.

Il bambino viene riconosciuto a tutti gli effetti come individuo, soggetto di diritto, protagonista attivo e costruttore del proprio percorso di crescita e la sua educazione diviene un fatto d'interesse pubblico che pone in essere una forte responsabilità per tutti gli attori in gioco.

In tale ottica, il Sistema Integrato 0-6, garantendo un'autentica continuità verticale tra istituzioni educative, permette ai bambini di proseguire la propria storia personale agevolandone, quanto più possibile, passaggi altrimenti potenzialmente "faticosi".

Costruire e mantenere un'efficace relazione con le scuole dell'infanzia del territorio rientra nei presupposti pedagogici del nido nella consapevolezza che il passaggio alla scuola dell'infanzia rappresenta un'importante quanto delicata esperienza di crescita per bambini e adulti che portando con sé le criticità determinate dal dover lasciare un contesto noto necessita di essere supportata/affiancata/guidata con la giusta attenzione.

In tale ottica il raccordo asilo nido/scuole dell'infanzia si configura come un concreto percorso che si snoda attraverso incontri periodici tra educatrici e insegnanti nei quali condividere e programmare il progetto di raccordo di ciascun bambino nonché individuare momenti in cui possa visitare la scuola dell'infanzia che presto inizierà a frequentare e cominciare così a conoscerne gli spazi, lo svolgimento di alcune routine (ad esempio il pranzo), le proposte di gioco e le attività che vivrà.

Al progetto partecipano anche i nidi privati e le scuole paritarie presenti sul territorio comunale.

Nell'ambito del supporto alla continuità educativa 0-6 è anche previsto un momento di coinvolgimento delle famiglie attraverso un incontro con un Esperto pedagogico sul tema del passaggio del bambino alla scuola dell'infanzia per dare la possibilità ai genitori di condividere i dubbi, ma anche le risorse che consentono di affrontare al meglio il nuovo percorso educativo.

Il raccordo vuole essere, quindi, lo strumento privilegiato per aiutare il bambino a familiarizzare con un'esperienza nuova, per rassicurare le famiglie rispetto alle risorse già in possesso del bambino e informarle sulle caratteristiche e peculiarità che differenziano nido e scuola d'infanzia.

Tutti i progetti potrebbero subire modificazioni connesse alle esigenze di prevenzione e contenimento del contagio da Covid 19.

ALLEGATO

Tariffe applicate per il Servizio Asilo Nido

a.f. 2022/2023

(atto di G.C. n. 107 del 02/11/2021)

- Tariffa di frequenza mensile, per 11 mensilità.
(Rette assoggettate a ISEE Indice delle Situazione Economica Equivalente)

- Tempo Pieno	€. 444,00
- Part Time	€. 244,50
- Pre Nido	€. 16,05
- Post Nido	€. 37,30
- Pre e Post Nido	€. 51,75

Nel caso di fratelli e/o gemelli entrambi frequentanti verrà applicata una riduzione del 50% sulla retta di frequenza del 2° bambino, con l'applicazione dell'agevolazione ISEE se titolari.

Per i NON residenti è prevista l'applicazione della tariffa massima (nessuna agevolazione).

- Tariffa mensa

- Costo giornaliero €. 5,00 per i giorni di effettiva presenza



Asilo Nido "G. BRODOLINI"
Via L. Galvani n. 2 - 20835 Muggiò (MB)
Tel. 039 796045 /cell. 3454820057
Coordinatrice Asilo Nido 039 2709299
Ufficio Servizi per l'Infanzia del Comune tel. 039 2709467
E mail: asilonido@comune.muggio.mb.it

